

一般社団法人大学コンソーシアムひょうご神戸
2023年度 第4回 FD・SD 委員会
議事次第

日 時：2024年2月13日（火）メール審議

回答期限：2024年2月16日（金）

委員校：甲南大学（委員長校）、神戸市看護大学（副委員長校）、芦屋大学、関西国際大学、
関西学院大学、聖和短期大学、神戸大学、神戸海星女子学院大学、神戸学院大学、
神戸松蔭女子学院大学、神戸女子大学、神戸女子短期大学、神戸親和大学、
神戸常盤大学、神戸常盤短期大学部、神戸薬科大学、頌栄短期大学、
園田学園女子大学、園田学園女子大学短期大学部、姫路獨協大学、兵庫大学、
兵庫大学短期大学部、兵庫教育大学、兵庫県立大学（計 24 校）

○審議事項

（1）2024年度事業計画・予算【鑑】（案）について

○報告事項

なし

以上

<資料一覧>

- ・2024年度事業計画・予算（案）及び2023年度事業報告・決算（案）の作成について（依頼）
- ・2024年度事業計画・予算【鑑】（案）

2024年1月吉日

一般社団法人大学コンソーシアムひょうご神戸
事業委員会 委員長 各位

一般社団法人大学コンソーシアムひょうご神戸
理事長 中井 伊都子

2024年度事業計画・予算（案）及び2023年度事業報告・決算（案）
の作成について（依頼）

拝啓 寒冷の候、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は当コンソーシアムの活動に深いご理解とご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、標記の件につきまして、下記のとおりご提出いただきますよう、よろしくお願いいたします。

なお、2024年度事業計画の作成にあたっては、2023年度の各事業委員会の自己評価をもとに企画運営委員会及び理事会にて作成した改善提案の内容を踏まえてご検討いただきますようお願いいたします。ご不明な点がございましたら、事務局までお問い合わせください。

敬具

記

1. 2024年度事業計画・予算（案）及び2023年度事業報告・決算（案）の作成・提出

(1) 2024年度事業計画・予算【鑑】（案）

提出期限：2024年2月19日（月）正午

(2) 2024年度事業計画・予算【詳細】（案）

提出期限：2024年5月9日（木）正午

※第6回理事会(1/31)において来年度の各委員会事業に対する予算が承認されました。

委員会事業予算（総額）：600万

(3) 2023年度事業報告・決算（案）

提出期限：2024年3月29日（金）正午

2. 今後のスケジュール

(1) 「2024年度事業計画・予算（案）」

2024年 3月28日 第7回理事会にて審議・決定

2024年 6月（予定） 定時総会にて報告

(2) 「2023年度事業報告・決算（案）」

2024年 4月（予定） 2024年度第1回理事会にて審議、定時総会に上程

2024年 6月（予定） 定時総会にて審議・決定

(添付書類)

- ・添付1) 2023年度 各事業委員会活動の自己評価に対する改善提案
- ・添付2) 2024年度 【記入用】事業計画・予算（案）
- ・添付3) 2023年度 【記入用】事業報告・決算（案）

以上

【2024年度 FD・SD委員会 事業計画】(案)

| | |
|-----------------------------------|--|
| 委員長校 | 甲南大学 |
| 副委員長校 | 神戸市看護大学 |
| 委員校 (全:24校) ※2023年度 登録大学 | 芦屋大学、関西国際大学、関西学院大学、聖和短期大学、神戸大学、神戸海星女子学院大学、神戸学院大学、神戸松蔭女子学院大学、神戸女子大学、神戸女子短期大学、神戸親和大学、神戸常盤大学、神戸常盤大学短期大学部、神戸薬科大学、頌栄短期大学、園田学園女子大学、園田学園女子大学短期大学部、姫路獨協大学、兵庫大学、兵庫大学短期大学部、兵庫教育大学、兵庫県立大学 |

| 中長期計画Ⅱ期の取組課題/達成目標/活動指標 | |
|------------------------|---------------------------------------|
| 課題 | 課題⑥大学教職員の研修機会の提供と交流の促進 |
| 取組1 | 加盟校が実施するFD・SDセミナーの公開 |
| 達成目標 | 各年セミナー5件以上 |
| 活動指標 | 参加者数100人以上/年 |
| 取組2 | <FD・SD情報交換会、セミナー等の開催>大学教育等に関する講演会等の開催 |
| 達成目標 | 各年参加者数50名以上 |
| 活動指標 | 開催数:3回以上/年 |

目的

大学コンソーシアムひょうご神戸中長期計画Ⅱ期の柱「3. 県内大学の教育・研究の質を高める多元的学びの提供」の推進に向けて、以下の取組課題について、事業推進を行う。

【取組課題⑥】大学教職員の研修機会の提供と交流の促進

教職員の資質を向上させることを目的とした研修の機会を継続的に提供する。県下の大学等高等教育機関の関係者に研修交流機会を提供することにより、相互の立場で具体的な施策に結びつく議論が行われる、関連な意見交換の場を創出する。以上の体制の構築並びに、必要な取り組みは本委員会にて実施する。

| 課題⑥大学教職員の研修機会の提供と交流の促進 | | | |
|------------------------|-----|----------------------|----------|
| 予算額 | 取組1 | 加盟校が実施するFD・SDセミナーの公開 | 0円 |
| | 取組2 | FD・SD情報交換会、セミナー等の開催 | 500,000円 |

期待される効果

大学コンソーシアムひょうご神戸加盟校教職員の資質向上に寄与し、加盟校の担当者間の情報交換・交流や加盟校間での人材交流を促進する場が提供できる。

2024年度 FD・SD委員会 事業予算(案)

(単位:円)

| | 予算 | 各プログラム 予算 | | | | 委員会 予算 | |
|---------|---------|-----------|---------|--------|---------|-----------------|---------|
| | | 取組1 | | 取組2 | | 内訳 | 予算額 |
| | | 内訳 | 予算額 | 内訳 | 予算額 | | |
| 会費収入 | 600,000 | | | | | | 100,000 |
| 助成事業収入 | 0 | | | | | | |
| 受託事業収入 | 0 | | | | | | |
| プログラム収入 | 0 | | | | | | |
| 雑収入 | 0 | | | | | | |
| 展入金 | 0 | | | | | | |
| 計 | 600,000 | 0 | 500,000 | | | | 100,000 |
| 会議費 | 110,000 | | | 懇親会 | 100,000 | 会議費 | 10,000 |
| 旅費交通費 | 90,000 | | | 講師等交通費 | 80,000 | 旅費交通費 | 10,000 |
| 通信運搬費 | 10,000 | | | | | 通信運搬費 | 10,000 |
| 消耗品費 | 30,000 | | | 消耗品費 | 20,000 | 消耗品費 | 10,000 |
| 新聞図書費 | 0 | | | | | | |
| 印刷製本費 | 0 | | | | | | |
| 光熱水料費 | 0 | | | | | | |
| 賃借料 | 105,000 | | | 会場費等 | 80,000 | 賃借料 | 25,000 |
| 保険料 | 0 | | | | | | |
| 謝金 | 220,000 | | | 講師等謝金 | 220,000 | | |
| 租税公課 | 0 | | | | | | |
| 支払手数料 | 5,000 | | | | | 振込手数料 | 5,000 |
| 諸会費 | 0 | | | | | | |
| 委託費 | 30,000 | | | | | 各プログラムHPIに係る予備費 | 30,000 |
| 人件費 | 0 | | | | | | |
| 接待交際費 | 0 | | | | | | |
| 支払支援金 | 0 | | | | | | |
| 雑費 | 0 | | | | | | |
| 計 | 600,000 | 0 | 500,000 | | | | 100,000 |

支出

| | |
|-------|---|
| 収入-支出 | 0 |
|-------|---|